

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИОЗЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 03.04.2020 г.

г. Приозерск

№ 1360-р

Об организации образовательной деятельности
в организациях Приозерского района, реализующих
образовательные программы начального общего,
основного общего, среднего общего образования,
образовательные программы дополнительного образования
в условиях распространения новой коронавирусной инфекции

В соответствие с Указами Президента Российской Федерации В.В.Путина от 25.03.2020 года № 206 и от 02.04.2020 года № 239 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней» 28.03.2020 по 05.04.2020 года и с 06.04.2020 по 30.04.2020 года, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 года № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», Постановлением Правительства Ленинградской области «О реализации Указа Президента РФ от 25.03.2020 года № 206», письма комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 30.03.2020 года № 19-7075/2020, а также письма от 01.04.2020 № 19-7256/2020, от 02.04.2020 № 19-7308/2-2-, СанПин 2.4.5.2409-08, с «Социальным кодексом Ленинградской области (ч.1, ст.42 в период с 6 апреля 2020 года по 30 апреля 2020 года:

1. Руководителям дошкольных образовательных организаций и руководителям образовательных организаций, имеющих группы дошкольного образования:

1.1. Организовать (при необходимости) на период с 06.04.2020 по 30.04.2020 года во всех дошкольных общеобразовательных учреждениях, а также в общеобразовательных учреждениях, имеющих группы дошкольного образования, работу дежурных групп (возможно краткосрочного пребывания воспитанников) только для детей работников организаций, указанных в пункте 2 Указа Президента РФ:

- а) непрерывно действующих организаций;
- б) медицинских и аптечных организаций;
- в) организаций, обеспечивающих население продуктами питания и товарами первой необходимости;
- г) организаций, выполняющих неотложные работы в условиях чрезвычайных обстоятельств, в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия населения;
- д) организаций, осуществляющих неотложные ремонтные и погрузочно-разгрузочные работы

с проведением обязательных дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусной инфекцией, в соответствие с методическими рекомендациями Роспотребнадзора и комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, утренней термометрией среди сотрудников и детей,

обеззараживанием воздуха устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (бактерицидные облучатели закрытого типа, установки обеззараживания воздуха на основе использования постоянных электрических полей, электростатических фильтров).

1.2. Проинформировать всех родителей (Указ Президента РФ от 25.03.2020 года № 206) воспитанников дошкольных образовательных учреждений о режиме работы ОО в период с 06 апреля 2020 года по 30 апреля 2020 года, а также о порядке функционирования дежурных групп (график работы, в том числе, график работы воспитателей, их контактные телефоны, телефон «горячей» линии в образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования, телефон «горячей» линии в муниципальном органе управления образованием: 35-814 (с 9.00 до 18.00, ежедневно, пятница – до 17.00.)

2. Руководителям школ и руководителям образовательных организаций дополнительного образования:

2.1. Считать период с 18.03.2020 года по 05.04.2020 года для обучающихся 1-11 классов каникулами

2.2. Организовать в период с 06 апреля 2020 года по 30 апреля 2020 года (включительно) контактную работу обучающихся и педагогических работников исключительно в электронной информационно-образовательной среде, с использованием образовательных технологий, предусмотренных законодательством в сфере образования, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.3. Обеспечить реализацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительных образовательных программ, в том числе адаптированных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также адаптированных дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме.

2.4. Активизировать с учетом изменившихся условий реализации образовательных программ воспитательную работу, направленную на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, норм поведения в интересах человека, семьи, общества, государства.

2.5. С целью своевременного и достоверного информирования педагогов, детей и их родителей (законных представителей) об организации реализации образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на сайтах ОУ создать страницы (на основании постановлений и распоряжений Министерства Просвещения РФ, Правительства Ленинградской области и распоряжений Комитета образования Ленинградской области) о деятельности ОУ в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации и о порядке освоения образовательных программ, о расписании, о режиме дистанционного обучения с подробными инструкциями и разъяснениями об оценивании в этот период, о режиме обучения и особенностях и графике проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, а также о графике проведении оценочных процедур (ВПР, ГИА) и олимпиад.

2.6. С целью соблюдения норм СанПин при организации учебных занятий в дистанционной форме особо обратить внимание на продолжительность занятия (не более 30 минут).

2.7. Внести коррективы в календарный учебный график и проинформировать педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) об изменениях, в том числе, об изменениях сроков сдачи промежуточной и итоговой аттестации в 2020 году

2.8. Провести работу с родителями (законными представителями) посредством социальных сетей, сайта ОО, аудиосвязи и т.д. и рекомендовать им:

- обеспечить детям режим самоизоляции на весь период особого режима и взять на особый контроль времяпровождение детей
- провести в домашнем кругу беседы с детьми о необходимости воздержаться в данный период от прогулок, встреч с друзьями, совместных игр, посещения пришкольных площадок и стадионов, парков
- соблюдать запрет выхода на улицу несовершеннолетних детей без сопровождения взрослых (Постановление Правительства Ленинградской области от 01.04.2020 года № 167)
- информировать родителей с целью оказания им помощи и поддержки об открытии 31 марта 2020 года в социальной сети ВКонтакте в сообществе Министерства Просвещения vk.com/minprosvet он-лайн Марафона открытых эфиров «Домашний час», в рамках которого лучшие педагоги страны, психологи эксперты в области культуры и искусства будут делиться советами, как построить свой день с пользой для саморазвития.

2.9. Взять на особый контроль организационные вопросы внедрения дистанционного обучения в ОУ:

- проведение уроков учителем исключительно только из дома
- в случае необходимости (отсутствия у педагога дома компьютера или гаджета, с техническими возможностями, необходимыми для организации учебного процесса при помощи электронного обучения, выдать под личную ответственность педагога компьютер или имеющийся в ОО ноутбук)
- организацию системы взаимодействия между обучающимися, родителями и учителями
- прохождение программ по всем предметам и курсам учебных планов
- объем домашних заданий
- организацию воспитательной работы в формах дистанционного обучения, в том числе, участие детей в конкурсах и олимпиадах в дистанционном режиме.

3. Руководителям школ:

3.1. Обеспечить выдачу родителям категории обучающихся образовательных организаций Приозерского района, (в соответствии с ч.1.ст.42 областного закона «Социальный кодекс Ленинградской области») пищевых наборов и выдачу молока за период с 30 марта 2020 года с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований.

Начало выдачи - не ранее чем с 06.04.2020 года, по мере готовности ОУ.

3.2. Представить в комитет образования 03.04.2020 до конца рабочего дня информацию (в соответствии с Приложением 1)

3.3. Продолжить обеспечивать получением наборов пищевых продуктов (сухим пайком, продовольственным пайком) категории обучающихся образовательных организаций Приозерского района, (в соответствии с ч.1.ст.42 областного закона «Социальный кодекс Ленинградской области»), получающими образование в период с 06.04.2020 года по 30.04.2020 года опосредованно (на расстоянии) с использованием образовательных технологий, предусмотренных законодательством в сфере образования, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.4. Продолжить обеспечивать получением на период особого режима бесплатно 0,2 литра молока или иного молочного продукта за каждый учебный день школьников, обучающихся по образовательным программам начального общего образования в образовательных организациях Приозерского района, реализующих основные общеобразовательные программы, получающими в период с 06.04.2020 года по 30.04.2020 года образование опосредованно (на расстоянии) с использованием образовательных технологий, предусмотренных законодательством в сфере образования, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.5. Уведомить своевременно поставщиков продуктов и продовольственного сырья, индивидуальных предпринимателей, МУП «Комбинат школьного питания».

3.6. При формировании пищевого набора, а также при организации выдачи пищевых наборов в период особого режима руководствоваться письмами общего и профессионального образования Ленинградской области от 30.03.2020 года № 19-7075/2020, письма комитета общего и профессионального образования от 01.04.2020 № 19-7256/2020, а также Методическими рекомендациями «Особенности организации

питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании» и нормами СанПин 2.4.5.2409-08 (Приложение 8).

4. Руководителям всех образовательных организаций Приозерского района:

в целях эффективного контроля и оперативного реагирования на возможные аварийные ситуации, а также обеспечения правопорядка и общей безопасности всех образовательных учреждений района, функционирования инженерных систем в данный период:

4.1. Организовать ежедневное дежурство ответственных работников образовательных Учреждений и разработать график дежурства с 06.04.2020 по 30.04.2020 года.

Ежедневное информирование об оперативной обстановке ОУ в 7.00 – сохраняется.

В выходные дни (суббота, воскресенье) – учреждения функционируют в обычном режиме выходного дня: только при возникновении внештатной ситуации или аварийной – сторож сообщает немедленно руководителю ОО о случившемся, а руководитель ОО – председателю комитета образования, Смирнову С.Б. (т.м. 89217859884) или заместителю председателя комитета образования, Антоновой Т.А (т.м. 89313058793).

4.2. Дежурным по образовательной организации может быть назначен как из числа административного состава учреждения, так и из числа иных работников ОО.

Руководителю образовательной организации обратить внимание при назначении дежурных на возраст сотрудника (лица старше 65 лет должны строго находиться на самоизоляции), а также на особенности привлечения к работе в выходные и нерабочие дни инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет (допускается только при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, при этом инвалиды, женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, должны быть под роспись ознакомлены со своим правом отказаться от работы в выходной или нерабочий праздничный день).

4.3. Дежурному по образовательной организации в день дежурства (в дистанционном режиме, с двумя обходами в день):

- с 06 апреля 2020 г. по 30 апреля 2020 в 8.00 по звонку сторожу дежурный узнает оперативную обстановку в ОО и в 8.15 докладывает руководителю ОО по мобильному телефону об обстановке в образовательной организации.

- в течение дня дежурному по образовательной организации необходимо находиться в зоне доступа мобильной, оперативной связи.

- в случае возникновения аварийной или другой внештатной ситуации дежурному по образовательной организации срочно информировать о происшествии председателя комитета образования Смирнова С.Б., тел. 8921-940-89-41.

4.4. Издать организационные приказы с конкретным определением мер, ответственных исполнителей по обеспечению правопорядка, противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности на период с 06.04.2020 года по 30.04.2020 года.

4.5. Непосредственно накануне, 03.04.2020 года, назначенными ответственными лицами из числа сотрудников, под личным руководством, провести дополнительный осмотр помещений образовательной организации на предмет отсутствия взрывоопасных и других опасных предметов (веществ).

Исключить несанкционированный доступ посторонних лиц на территорию образовательных организаций.

4.6. Провести дополнительные инструктажи с сотрудниками образовательных организаций по организации и обеспечению безопасности детей.

4.7. В ходе информирования родителей посредством сети интернет, на сайте ОО, в социальных сетях и т.д. подробно рассмотреть вопросы совместной работы руководства, сотрудников образовательной организации и родительской общественности по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей в условиях распространения новой коронавирусной инфекции, а также по вопросам обеспечения правопорядка, антитеррористической защищенности, повышению личной ответственности и бдительности

4.8. Обеспечить строгое выполнение мер безопасности, соблюдение всеми участниками учебно-воспитательного процесса режима самоизоляции на период действия особого режима.

4.9. Всем руководителям по возможности организовать свою работу в удаленном режиме с наличием оперативного доступа в интернет и доступа к телефонной связи.

4.10. До 06 апреля 2020 года организовать повторную проверку:

- путей эвакуации, работу системы оповещения людей о пожаре;
- помещений на предмет надёжного закрытия и опечатывания запасных выходов, выходов на чердачные помещения (крыши) и входов в подвальные помещения;
- состояния противопожарного оборудования;
- функционирования кнопок тревожных сообщений.
- выполнение организационно-технических мероприятий по содержанию ограждений, входов на территорию и в здания; состояние пропускного режима.

4.13. Завершить дезинфекцию учреждения, ревизию вентиляционных систем, а также уборку территорий, закреплённых за образовательными учреждениями, вывоз бытовых отходов. Не допускать их хранение в неустановленных местах.

4.14. Исключить несанкционированную парковку автотранспорта вблизи зданий образовательных учреждений.

4.15. Запретить ведение различных хозяйственных и строительных работ на территории и вблизи образовательных учреждений с 06.04.2020 по 30.04.2020 года (кроме ОО, в которых такие работы являются необходимыми для нормального функционирования учреждения: МОУ «Петровская СОШ», МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида с осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей № 8»)

4.16. Запретить проведение массовых мероприятий, организованных выездов детей, различных занятий, консультаций в очной форме.

4.17. Готовность образовательной организации к предстоящим выходным дням в период с 06.04.2020 по 30.04.2020 года по результатам проверки оформить соответствующим актом.

4.18. Всем руководителям, педработникам из административного состава и хозяйственной части оставаться на связи посредством телефона и интернета (эл.почта).

4.19. Работникам, достигших на 06.04.2020 года 65 лет и старше настоятельно рекомендовать с 06 апреля по 19 апреля 2020 года оформить электронный лист нетрудоспособности с выплатой пособия по временной нетрудоспособности за данный период, в который необходимо соблюдать режим изоляции и освобождения от трудовой деятельности (уроки в период больничного листа не проводятся данной категорией работников).

4.20. Руководителям всех образовательных учреждений необходимо предоставить списки работников к концу рабочего дня 03.04.2020 года, которые собираются взять больничный лист на период с 06.04.2020 по 19.04.2020 года с указанием ФИО, года рождения, должности.

Списки работников направить на электронную почту комитета образования Авдокушиной О.В.

5. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Председатель комитета образования

С.Б.Смирнов

Исполнитель: Антонова Т.А.,
заместитель председателя КО, тел. 35-814

Разослано: дело -1, ОУ- 42, МКУ «ЦБКО»-1

Информация об организации выдачи наборов пищевых продуктов и молока

в МОУ

Дата (ы) выдачи	ФИО ответственного за выдачу, должность	ФИО работника. выдающего	Состав продуктового набора

Руководитель